



Regione Siciliana

IMPIANTI DI DEPOSITO E DI DISTRIBUZIONE
DI COMBUSTIBILI E DI CARBURANTI

COMUNICAZIONE SUBINGRESSO O LOCAZIONE
O MODIFICA RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE

Al Dipartimento Regionale delle Attività Produttive
Servizio 1S Commercio
Indirizzo: Via degli Emiri, 45 – 90135 Palermo
PEC: commercio.carburanti@certmail.regione.sicilia.it

Pratica _____

Protocollo n. _____

del |_|_|_|_|_|_|_|_|_|

E, PER CONOSCENZA

All'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di _____

PEC: _____

Al Comando Provinciale dei VV.F. di _____

PEC: _____

ANAGRAFICA

1 – DATI DEL DICHIARANTE

_____ sottoscritt _____ Cognome _____ Nome _____

codice fiscale _____ sesso _____

nat _____ a _____ prov. _____ il _____, stato _____

cittadino appartenente all'Unione Europea Cittadinanza _____

cittadino non appartenente all'Unione Europea Estremi del documento di soggiorno¹ _____

rilasciato da _____ il _____ scadenza _____

residente in _____ prov. _____ stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

PEC Posta Elettronica Certificata _____

telefono fisso _____ cellulare _____

in qualità di:

Titolare

Legale Rappresentante

Altro _____

¹ Indicare gli estremi solo se cittadino non UE.

2 – DATI DELLA DITTA / SOCIETA' / IMPRESA

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

forma giuridica

con sede legale in: Comune

prov.

stato

indirizzo

n.

C.A.P.

codice fiscale

partita IVA

PEC Posta Elettronica Certificata

iscritta alla Camera di Commercio (CCIAA) di

prov.

al n. REA

3 – DATI PER AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

Da compilare in caso di rappresentanza di amministrazioni pubbliche o aziende che esplicano funzioni pubbliche in concessione, solo per impianti di distribuzione di carburanti per autotrazione a uso privato di cui al titolo IV del D.A. 1947/8 del 29 giugno 2016.

Delegato

Dipendente con rappresentanza

Altro

dell'ente rappresentato

con sede in

prov.

Indirizzo

n.

C.A.P.

codice fiscale

partita IVA

PEC Posta Elettronica Certificata

4 – DATI DEL PROCURATORE / DELEGATO²

Cognome Nome

codice fiscale sesso

nat a prov. il , stato

residente in prov. stato

indirizzo n. C.A.P.

PEC Posta Elettronica Certificata

telefono fisso cellulare

in qualità di:

Procuratore / delegato

Agenzia per le imprese

Denominazione

² Allegare procura / delega.

COMUNICA³ IL SUBINGRESSO a seguito di:

- a) Compravendita
- b) Affitto d'azienda
- c) Donazione
- d) Fusione
- e) Fallimento
- f) Successione
- g) Altri motivi

 LA LOCAZIONE IL CAMBIO DI RAGIONE / DENOMINAZIONE SOCIALE

- PER L'AUTORIZZAZIONE N. DEL
- PER LA CONCESSIONE N. DEL

NELL'ATTIVITA' DI⁴

- Titolo II** – a) Impianto di distribuzione di carburanti per autotrazione stradali ubicati nelle strade urbane o nelle strade extraurbane
- Titolo IV** – c) Impianto di distribuzione di carburanti per autotrazione a uso privato⁵
- Titolo VI** – e) Impianto di distribuzione carburanti per natanti da diporto
- Titolo VII** – f) Deposito commerciale per carburanti, combustibili liquidi, oli lubrificanti e bitume
 - f1) Deposito commerciale oli minerali
 - f2) Deposito commerciale oli minerali per natanti da pesca
 - f3) Deposito commerciale oli minerali avio
- Titolo VIII** – g) Deposito GPL in serbatoi fissi
- Titolo IX** – h) Impianto di riempimento, travaso e deposito GPL
- Titolo X** – i) Deposito GPL in bombole
- Titolo XI** – l) Distribuzione GPL in bombole o serbatoi

³ Segnare la sezione corrispondente. La locazione è prevista dalla vigente normativa solo per i depositi commerciali oli minerali e per i depositi industriali per il ciclo produttivo.

⁴ Segnare la sezione corrispondente.

⁵ Allegare modulo "Allegato M".

ubicato nel Comune di prov.

indirizzo n.

con atto di registrazione n. del ⁶

DATI DELL'IMPRESA CEDENTE

denominazione

codice fiscale partita IVA

ALLEGATI PER IL SUBINGRESSO

- a) copia conforme autenticata dell'atto registrato o della certificazione notarile;⁷
- b) procura / delega;⁸
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine alla disponibilità del suolo di cui all'allegato DS;⁹
- d) dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia di cui all'allegato A del subentrante;
- e) dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia di cui all'allegato A del cedente;
- f) dichiarazione sostitutiva di certificazione fallimentare di cui all'allegato F;
- g) dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine al possesso dei mezzi di cui all'allegato M;¹⁰
- h) ricevuta del pagamento della tassa di concessione governativa secondo gli importi di cui all'allegato T;
- i) copia del documento di identità;
- l) copia del permesso di soggiorno.¹¹

ALLEGATI PER LA LOCAZIONE

- a) copia conforme autenticata del contratto di locazione registrato;¹²
- b) procura / delega;¹³
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia di cui all'allegato A del locatario;
- d) dichiarazione sostitutiva di certificazione fallimentare di cui all'allegato F;
- e) ricevuta del pagamento della tassa di concessione governativa secondo gli importi di cui all'allegato T;
- f) copia del documento di identità;
- g) copia del permesso di soggiorno.¹⁴

⁶ Allegare dichiarazione da parte del notaio nel caso in cui l'atto alla base del subingresso o della locazione sia in corso di registrazione.

⁷ Ai sensi dell'art. 2556 C.C. i contratti in forma pubblica o per scrittura privata autenticata di trasferimento della proprietà o del godimento dell'azienda commerciale devono essere stipulati presso un notaio.

⁸ Da allegare solo nel caso di procura / delega a presentare la comunicazione.

⁹ Da allegare solo nel caso di concessione demaniale o concessione di suolo pubblico.

¹⁰ Da allegare solo nel caso di impianti di distribuzione di carburanti per autotrazione ad uso privato.

¹¹ Solo per cittadini extracomunitari.

¹² Ai sensi dell'art. 2556 C.C. i contratti in forma pubblica o per scrittura privata autenticata di trasferimento della proprietà o del godimento dell'azienda commerciale devono essere stipulati presso un notaio.

¹³ Da allegare solo nel caso di procura / delega a presentare la comunicazione.

¹⁴ Solo per cittadini extracomunitari.

ALLEGATI PER LA MODIFICA DELLA RAGIONE / DENOMINAZIONE SOCIALE

- a) copia della documentazione probante della modifica della ragione/denominazione sociale;
- b) procura / delega;¹⁵
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia di cui all'allegato A ;
- d) dichiarazione sostitutiva di certificazione fallimentare di cui all'allegato F;
- e) copia del documento di identità;
- f) copia del permesso di soggiorno.¹⁶

A tal fine, il sottoscritto **DICHIARA QUANTO SOPRA CONTENUTO** ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del citato decreto e a conoscenza che, ai sensi dell'articolo 75 del medesimo decreto, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità delle stesse, decadrà dai benefici della presente dichiarazione:

Data	FIRMA ¹⁷
<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Dipartimento Regionale delle attività Produttive

Indirizzo PEC: commercio.carburanti@certmail.regione.sicilia.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici a disposizione degli uffici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante privacy come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679 (art. 6, par. 2, lett. e) del Reg.). Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al competente servizio del Dipartimento Attività Produttive dell'Assessorato regionale delle Attività Produttive.

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

sottoscritt dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data	FIRMA ¹⁸
<input type="text"/>	<input type="text"/>

¹⁵ Da allegare solo nel caso di procura / delega a presentare la comunicazione.

¹⁶ Solo per cittadini extracomunitari.

¹⁷ Ai sensi del D.Lgs. 82/2005 la comunicazione deve essere firmata digitalmente, pertanto l'estensione dei file accettati è .p7m

Le estensioni originarie ammesse (cioè prima dell'apposizione della firma digitale) dei file da allegare sono .pdf, per i documenti e .dxf per i grafici.

¹⁸ Ai sensi del D.Lgs. 82/2005 l'istanza deve essere firmata digitalmente, pertanto l'estensione dei file accettati è .p7m

Le estensioni originarie ammesse (cioè prima dell'apposizione della firma digitale) dei file da allegare sono .pdf, per i documenti e .dxf per i grafici.

N.B.

A seguito della presentazione della Comunicazione, l'Amministrazione regionale provvederà a rilasciare apposito provvedimento di "Preso d'Atto", che sarà trasmesso tramite PEC al richiedente e agli altri enti in indirizzo, nonché al SUAP territorialmente competente.